

Принято
Педагогическим советом
МБОУ «Тихоновская ООШ» АМР РТ
Протокол № 1
от 24.08.2017 года

Утверждаю
Директор МБОУ «Тихоновская ООШ»
АМР РТ
Т.К.Евлампьева
Введено в действие приказом № 81
от « 28 ».08. 2017 года



Положение о документах, подтверждающих обучение в МБОУ «Тихоновская ООШ» АМР РТ, если форма документа не установлена законом

- 1.1. Положение о документах, подтверждающих обучение в МБОУ «Тихоновская ООШ» АМР РТ, если форма документа не установлена законом (далее – Положение) разработано на основании ч.4 ст.33 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 3 273-ФЗ, Устава МБОУ «Тихоновская ООШ» АМР РТ (далее – Школа).
- 1.2. Целью Положения является установление порядка выдачи документов, подтверждающих обучение обучающихся.
- 1.3. Обучающиеся – это лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего образования.

2. Выдача документов, подтверждающих обучение

- 2.1. Обучающимся выдаются следующие документы, подтверждающие обучение:
 - 2.1.1. Справка об обучении в образовательном учреждении, реализующем основные образовательные программы основного общего образования и не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим неудовлетворительные результаты, содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество учащегося, дату рождения, в какой школе обучался, наименование учебных предметов, годовые и итоговые отметки, баллы по результатам итоговой аттестации (Приложение 1).
 - 2.1.2. Справка о результатах государственной (итоговой) аттестации содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество учащегося, дату рождения, в какой школе обучался, наименование учебных предметов, по которым проходил итоговую аттестацию, годовую отметку, результаты аттестации, итоговые результаты. (Приложение 2)
 - 2.1.3. Справка об обучении (или о периоде обучения), выдаваемые лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество учащегося, дату рождения, в какой школе обучался, наименование учебных предметов, объем учебной нагрузки за период обучения в часах (Приложение 3).
 - 2.1.4. Справка об обучении в Школе, выдаваемая для предъявления в Управление социальной защиты населения Альметьевского муниципального района, для осуществления льготного проезда, на работу родителям (законным представителям), для предъявления в суд, органы опеки, МВД, вышестоящие органы образования, содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество учащегося, в каком классе обучается, в какой школе обучается, дата зачисления (перевода в следующий класс) (Приложение 4).
 - 2.1.5 Справка-подтверждение о выбытии из Школы после предоставления необходимой документации, выдаваемая для предъявления в образовательное учреждение, из которого переводится обучающийся, содержит следующие данные:

данные: фамилию, имя, отчество учащегося, дату рождения, из какой школы и какого класса выбывает (Приложение 5).

2.1.6 Справка для предъявления в военный комиссариат содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество учащегося, дату рождения, приказ о зачислении в образовательное учреждение, дату зачисления, в каком классе обучается, в какой школе обучается (с указанием данных о государственной аккредитации), форму обучения, предполагаемый год окончания обучения (Приложение 6).

2.2. Документы, подтверждающие обучение в Школе выдаются обучающимся, родителям (законным представителям) по устному требованию в течение трех календарных дней с момента требования.

2.3. Выдача справок, предусмотренных в п. 2.1.4, 2.1.5, 2.1.6 фиксируется в журнале «Выдача справок обучающимся».

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ВЫДАЧУ ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ОБУЧЕНИЕ.

3.1 Ответственный за выдачу документов, предусмотренных п.п. 2.1.4, 2.1.5, 2.1.6 настоящего положения - директор Школы.

3.2 Ответственные за выдачу документов, предусмотренных п.п. 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3 настоящего положения - заместитель директора по учебной работе, директор школы.

3.3 Лица, осуществляющие выдачу документов, несут ответственность за предоставление недостоверных данных.

3.4 Приказом директора утверждаются образцы справок (Приложение 6):

- об обучении (или о периоде обучения), выдаваемые лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из учреждения, реализующем основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего образования;

- об обучении (или о периоде обучения), выдаваемые лицам, не прошедшим государственной (итоговой) аттестации или получившим на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты;

- о результатах государственной (итоговой) аттестации.

Справка

об обучении в образовательном учреждении, реализующим основные образовательные программы
основного общего образования и не прошедшим государственной итоговой аттестации или
получившим неудовлетворительные результаты

Данная справка выдана _____
фамилия

_____ имя, отчество – при наличии
дата рождения «__» _____ г. в том, что он (а) обучался (обучалась) в муниципальном
бюджетном общеобразовательном учреждении «Тихоновская основная общеобразовательная
школа» Альметьевского муниципального района Республики Татарстан

(полное наименование образовательного учреждения)

в 20__ - 20__ учебном году в ____ классе и получил(а) по учебным предметам следующие
отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной (итоговой) аттестации или количество баллов по результатам ГИА
1	Русский язык	3 (удовлетв.)		2 (неуд.) / 8 баллов
2	Литература	3 (удовлетв.)	3 (удовлетв.)	
3	Английский язык	3 (удовлетв.)	3 (удовлетв.)	
4	Математика	3 (удовлетв.)		2 (неуд.) / 5 баллов
5	Информатика и ИКТ	3 (удовлетв.)	3 (удовлетв.)	
6	Обществознание	3 (удовлетв.)	3 (удовлетв.)	
7	История	3 (удовлетв.)	3 (удовлетв.)	
8	География		4 (хорошо)	
9	Биология	3 (удовлетв.)	3 (удовлетв.)	
10	Физика	3 (удовлетв.)	3 (удовлетв.)	
11	Химия	3 (удовлетв.)	4 (хорошо)	

Директор МБОУ «Тихоновская ООШ» АМР РТ _____ / _____
(подпись) (ФИО)

Дата выдачи «__» июня 20__ г.
М.П.

регистрационный № _____

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Тихоновская основная общеобразовательная школа»
Альметьевского муниципального района Республики Татарстан
ИНН 1644021925
КПП 164401001

423454, Республика Татарстан, Альметьевский муниципальный район, село Тихоновка, ул.
Терешковой, д.72
тел. 8(855)-336-19-01, Tihonovka.Alm@mail.ru;

№ _____
от _____

СПРАВКА
о результатах государственной (итоговой) аттестации

Данная справка выдана _____
(фамилия, имя, отчество)

В муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Тихоновская основная общеобразовательная школа» Альметьевского муниципального района Республики Татарстан
(полное наименование образовательного учреждения)

_____ и получил(а) по
учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Результаты государственной (итоговой) аттестации		Итоговая отметка
			Количество баллов	Отметка	
1.	Математика	3	22	3	3
2.	Русский язык	3	33	4	4
3.	Обществознание	4	31	4	4

Директор МБОУ «Тихоновская ООШ» АМР РТ _____ / _____
(подпись) (ФИО)

Дата выдачи «__» июня 20__ г.
М.П.

регистрационный № _____

Справка

об обучении (или о периоде обучения) в образовательном учреждении, реализующем основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования

Данная справка выдана _____

(фамилия, имя, отчество - при наличии)

дата рождения «_____» _____ г., в том, что он обучался с _____ 20__ г. по _____ 20__ г. муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Тихоновская основная общеобразовательная школа» Альметьевского муниципального района Республики Татарстан.

Объём учебной нагрузки за период обучения:

№ п/п	Наименование учебных предметов	20__/20__ учебный год (____ класс)	20__/20__ учебный год (____ класс)	Объём учебной нагрузки за период обучения в часах
	Итого			

Директор

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Дата выдачи « _____ » _____ 20__ г.

регистрационный № _____

ШТАМП
ОУ

№ _____
от _____

СПРАВКА

Выдана _____
в том, что он (она) действительно учится в муниципальном бюджетном общеобразовательном
учреждении «Тихоновская основная общеобразовательная школа» Альметьевского муниципального
района Республики Татарстан
в _____ классе.

Основание: приказ № _____ от _____ « _____ »

Справка выдана по месту требования.

Директор _____ / _____
(подпись) (ФИО)

ШТАМП
ОУ

№ _____
от _____

Справка о выбытии из школы

1. Фамилия _____
2. Имя _____
3. Отчество _____
4. Год рождения _____

5. Выбыл(а) из муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Тихоновская
основная общеобразовательная школа» Альметьевского муниципального района Республики
Татарстан

6. Учился(сь) в _____ классе

Директор МБОУ «Тихоновская ООШ» АМР РТ _____ / _____
(подпись) (ФИО)

М.П

ШТАМП
ОУ

СПРАВКА

Выдана гражданину ПЕТРОВУ ИВАНУ ПЕТРОВИЧУ
(фамилия, имя, отчество)

22 ноября 1995 года рождения в том, что он в 2002г. поступил согласно приказу о зачислении № 104 от «30» август 2003г. в образовательное учреждение основного общего образования –

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Тихоновская основная общеобразовательная школа» Альметьевского муниципального района Республики Татарстан

полное наименование образовательного учреждения

имеющее государственную аккредитацию _____
(указываются номер и дата выдачи)

свидетельство действительно по _____
свидетельства о государственной аккредитации, срок действия

(наименование органа, выдавшего свидетельство)

и в настоящее время обучается в _____ классе по очной форме обучения.

Год окончания обучения в образовательном учреждении – 20 _____ г.

Справка дана для предъявления в военный комиссариат

(наименование военного комиссариата)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Тихоновская основная общеобразовательная школа» Альметьевского муниципального района
Республики Татарстан

ПРИКАЗ

№ _____

Об установлении образцов
справок об обучении

На основании статьи 30 Федерального Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить образец справки об обучении (или о периоде обучения), выдаваемые лицам, не прошедшим государственной (итоговой) аттестации или получившим на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты (приложение 1).

2. Утвердить образец справки об обучении (или о периоде обучения), выдаваемые лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из учреждения, реализующем основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (приложение 2).

3. Утвердить образец справки о результатах государственной (итоговой) аттестации (приложение 3).

4. Заместителю директора по информационным технологиям разместить данный приказ в трехдневный срок после издания на официальном сайте образовательного учреждения в разделах «Для учеников», «Для родителей».

5. Контроль за исполнением данного приказа возложить заместителя директора по УР.

Директор

ФИО

к приказу от _____ № _____

Справка

об обучении в образовательном учреждении, реализующим основные образовательные программы
основного общего образования и не прошедшим государственной итоговой аттестации или
получившим неудовлетворительные результаты

Данная справка выдана _____
фамилия

имя, отчество – при наличии

дата рождения «___» _____ г. в том, что он (а) обучался (обучалась) в муниципальном
бюджетном общеобразовательном учреждении «Тихоновская основная общеобразовательная
школа» Альметьевского муниципального района Республики Татарстан

(полное наименование образовательного учреждения)

в 20___ - 20___ учебном году в ___ классе и получил(а) по учебным предметам следующие
отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной (итоговой) аттестации или количество баллов по результатам ГИА
1				
2				

Директор МБОУ «Тихоновская ООШ» АМР РТ _____ / _____
(подпись) (ФИО)

Дата выдачи «___» июня 20___ г.
М.П.

регистрационный № _____

ШТАМП ОУ**Справка**

об обучении (или о периоде обучения) в образовательном учреждении, реализующем основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего образования

Данная справка выдана _____

(фамилия, имя, отчество - при наличии)

дата рождения «_____» _____ г., в том, что он обучался с _____ 20__ г. по _____ 20__ г. в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Тихоновская основная общеобразовательная школа» Альметьевского муниципального района Республики Татарстан

Объём учебной нагрузки за период обучения:

№ п/п	Наименование учебных предметов	20__/20__ учебный год (____ класс)	20__/20__ учебный год (____ класс)	Объём учебной нагрузки за период обучения в часах
	Итого			

Директор

(подпись)_____
(Ф.И.О.)

М.П.

Дата выдачи « _____ » _____ 20__ г.

регистрационный № _____